|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGETTAZIONE A.S. 2020 - 2021** | | | |
| *DISCIPLINA:* ***ITALIANO***  *CLASSE:* ***II***  *SCUOLA PRIMARIA* | | | |
| **COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO DI RIFERIMENTO** | COMPETENZA/E  **COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE**  **COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA’ DI IMPARARE A IMPARARE**  **(vedere tabella allegata)**  **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE**  **(vedere tabelle allegate)** | | |
| ***Fonti di legittimazione***: | Linee guida per la certificazione delle competenze  Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012  Raccomandazioni del Parlamento Europeo 2018 | | |
| TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE FISSATI DALLE INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURICULO 2012  L’alunno partecipa a scambi comunicativi con compagni e docenti attraverso messaggi semplici, chiari e pertinenti.  Comprende il senso globale e le informazioni principali di testi di diverso tipo.  Legge testi di vario genere, sia voce alta, con tono di voce espressivo, sia con lettura silenziosa ed autonoma.  Produce semplici e brevi testi corretti, chiari e coerenti. | | | |
| **COMPETENZE SPECIFICHE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | |
| **COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE**  Acquisire una padronanza della lingua italiana che consenta di comprendere enunciati, di raccontare le proprie esperienze e di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.  **TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE**  L’alunno assume responsabilmente atteggiamenti, ruoli e comportamenti di partecipazione attiva e comunitaria.  Sviluppa modalità consapevoli di esercizio della convivenza civile, di consapevolezza di sé, rispetto delle diversità, confronto responsabile e dialogo.  Comprende il significato delle regole della convivenza sociale e le rispetta.  **COMPETENZE SPECIFICHE**  **ASCOLTARE E COMPRENDERE**   * **Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti.**   **LETTURA**   * **Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.**   **SCRITTURA**   * **Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.**   **Ampliare il lessico ed utilizzarlo con pertinenza.**  **RIFLESSIONE LINGUISTICA**   * **Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento.** | * Mettere in atto comportamenti corretti nell’interazione sociale. * Ascoltare e rispettare il punto di vista altrui. * Ascoltare una conversazione e mantenere interesse e concentrazione. * Partecipare a scambi comunicativi rispettando le regole, formulando domande e chiedendo chiarimenti. * Esprimere il proprio punto di vista, riferire esperienze personali o storie ascoltate in modo chiaro, rispettando l’ordine logico e cronologico * Padroneggiare la lettura strumentale sia nella modalità ad alta voce curandone l’espressività, sia in quella silenziosa. * Prevedere il contenuto di un testo semplice dal titolo e/o dalle immagini, comprendere il significato di parole non note dal contesto. * Leggere testi (narrativi, descrittivi, regolativi, informativi) cogliendo l’argomento e individuando le informazioni principali. * Leggere semplici e brevi testi letterari sia narrativi sia poetici cogliendone il senso globale. * Acquisire le capacità manuali, percettive e cognitive necessarie per l’apprendimento della scrittura. * *S*crivere sotto dettatura curando in modo particolare l’ortografia. * Scrivere le proprie esperienze (contesto scolastico e/o familiare) rispettando le sequenze logiche e temporali. * Produrre semplici descrizioni con l’ausilio di immagini o schemi a partire da dati sensoriali. * Scrivere brevi testi con l’ausilio di immagini e/o altri facilitatori. * Completare un racconto inserendo la parte mancante (iniziale, centrale, finale). * Manipolare testi secondo consegne date. Scrivere testi per comunicare: cartoline, biglietti di invito, brevi lettere. * Comunicare con frasi semplici e compiute, strutturate in brevi testi che rispettino le convenzioni ortografiche e l’interpunzione.   **Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo**   * Comprendere in brevi testi il significato di parole non note basandosi sia sul contesto sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. * Arricchire il patrimonio lessicale attraverso esperienze varie ed attività di interazione orale e di lettura. * Usare in modo appropriato le parole man mano apprese.   **Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua**   * Riconoscere se una frase è corretta e completa dal punto di vista sintattico e grammaticale. * Prestare attenzione alla grafia delle parole nei testi e applicare le conoscenze ortografiche nella propria produzione scritta. * Utilizzare correttamente la punteggiatura. | | * Lessico fondamentale per gestire semplici comunicazioni orali. * Ascolto attivo ( il filo del discorso, il contenuto, il messaggio). * Modalità di interazione comunicativa nella discussione in classe: turni di parola, uso del tono di voce, il punto di vista, il confronto. * Contesto, scopo, destinatario della comunicazione. * Comunicazione orale: ascolto di messaggi e narrazioni; organizzazione del loro contenuto anche secondo il criterio della successione temporale. * Successione cronologica e gli indicatori temporali. * Struttura narrativa a tre nuclei: introduzione, sviluppo, conclusione. * Elementi di base della sintassi della frase. * Fruizione di testi narrativi, testi in rima e testi poetici. * Lettura di immagini. * Lettura espressiva ad alta voce, a più voci, lettura silenziosa. * Lo scopo del testo. * Gli elementi essenziali di un testo narrativo: inizio, sviluppo, conclusione. * I personaggi, il luogo, il tempo, i fatti della storia. * La successione temporale. * La relazione tra i fatti. * Tipologie testuali: testo narrativo, realistico, fantastico, descrittivo, poetico, regolativo, informativo. * La correttezza ortografica. * Le proprie esperienze in sequenze logiche e cronologiche. * Produzione di semplici e brevi testi: a partire da uno schema o una traccia. * Invenzione di filastrocche. * Testi per comunicare. * Revisione del testo: utilizzo delle convenzioni ortografiche, del lessico di base e delle principali concordanze grammaticali e sintattiche. * Principali connettivi logici. * Lessico fondamentale per gestire semplici comunicazioni orali. * Scambi comunicativi. * Giochi linguistici. * Fondamentali convenzioni ortografiche. * L’ordine alfabetico. * La frase minima e la frase espansa. * Cenni sulle parti variabili del discorso: nomi, articoli, aggettivi, verbi, pronomi. * Le principali parti invariabili: congiunzioni, preposizioni. * La punteggiatura. |