



Istituto Comprensivo "E. Mattei"

Viale Roma, 30 – Tel. 0737 84339- 787634 /Fax 0737 787634
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N
62024 MATELICA (MC)

E-mail: mcic80700n@istruzione.it Pec: mcic80700n@pec.istruzione.it www.icmatelica.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

*Al Personale ATA
All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto*

OGGETTO: Avviso selezione personale ATA interno – profilo Assistente Amministrativo

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
Avviso pubblico per la realizzazione di “smart class” per le scuole del primo ciclo.*

Codice progetto 10.8.6A-FESR PON-MA-2020-41

Titolo progetto: “Class on line”

CUP: H92G20000780007

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34/20 del 20/05/2020 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 35/20 del 20/05/2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo *Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;*

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-10449 del 05/05/2020 con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del **progetto identificato 10.8.6A-FSEPON-MA-2020-41;**

VISTE le note dell’Autorità di gestione relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;
PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 - Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- **n. 1 assistente amministrativo** da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di **n° 14 ore complessive** per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 - Compiti

La figura prescelta dovrà:

Assistente amministrativo

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Inserire nelle piattaforme SIF e GPU tutti i documenti relativi al progetto
- d) L’attività amministrativa gestionale e contabile dovrà concludersi entro i termini stabilite dall’Autorità di Gestione.

Art. 5 - presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, Allegato A debitamente firmato, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 16 luglio 2020** esclusivamente *brevi manu*, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 - Affidamento incarico

A parità di punteggio ha precedenza l’aspirante più giovane.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e la graduatoria sarà pubblicata nell'apposita sezione PON sul sito della scuola www.icmatelica.edu.it.

Art. 7 - Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo di istituto sul sito web della scuola all'indirizzo www.icmatelica.edu.it

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Andrea Boldrini.

Art. 9 – Trattamento dati

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Firmato digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Andrea Boldrini

Scuole Associate:

Infanzia "Arcobaleno" di Matelica Via Bellini- Tel 073785462 Fax 073785462 - e-mail: bellini@icmatelica.edu.it Codice MCAA80702G

Infanzia "Giardino dell'Infanzia" di Esanatoglia Borgo S.Giovanni – Tel. 0737-889231- e-mail: materna@icmatelica.edu.it - Codice MCAA80701E

Primaria "M. Lodi" di Matelica Via Spontini, 4 – Tel. 0737 84339 Fax n. 83651 e-mail: spontini@icmatelica.edu.it Codice MCEE80702R

Primaria " A. Diotallevi" di Esanatoglia Viale Fonte Bianco Tel. 0737-889124 - e-mail: elementare@icmatelica.edu.it - Codice MCEE80701Q

Sec. 1° grado "C. A. Dalla Chiesa" di Esanatoglia B.go San Giovanni Tel. 0737-889146 - e-mail: mediaes@icmatelica.edu.it- Codice MCMM80702Q

Sec. 1° grado "E. Mattei" di Matelica Via Roma, 30 Tel/Fax 0737-787634 - e-mail: comprensivo@icmatelica.edu.it - Codice MCMM80701P
