



## Istituto Comprensivo "E. Mattei"

Viale Roma, 30 – Tel. 0737 787634  
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N  
62024 MATELICA (MC)

E-mail: [mcic80700n@istruzione.it](mailto:mcic80700n@istruzione.it) Pec: [mcic80700n@pec.istruzione.it](mailto:mcic80700n@pec.istruzione.it) [www.icmatelica.gov.it](http://www.icmatelica.gov.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

All'ins. Gatti Emanuela

All'albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Atti dell'Istituto

**OGGETTO: FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).**

**Lettera di incarico TUTOR interno modulo “L’arte del riciclo”**

**Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-75**

**Titolo progetto: Un'estate con la scuola!**

**CUP: H99J21003460005**

### LETTERA DI INCARICO

**Per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del Dlgs. 165/2001**

- PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo “E. Mattei” attua percorsi nell’ambito del progetto:  
FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);
- PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico;
- VISTO** l’Avviso pubblico di selezione per reclutamento personale interno per il conferimento di incarichi di Esperto e incarichi di Tutor per i moduli relativi ai progetti 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-75 Titolo progetto: “Un'estate con la scuola!” e 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-82 Titolo progetto: “Progetto Estate” prot. n. 3415 del 06/06/2022;
- VISTA** l’istanza da lei presentata prot. n. 3490 del 11/06/2022 con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere l’incarico di **Tutor** nel modulo formativo: “**L’arte del riciclo**”;

<b>CONSIDERATO</b>	il calendario degli incontri formativi e la tempistica prevista per la realizzazione del progetto;
<b>PRESO ATTO</b>	del verbale della Commissione prot. n. 3524 del 13/06/2022 con il quale sono state redatte le graduatorie provvisorie;
<b>PRESO ATTO</b>	del verbale di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 3525 del 13/06/2022;
<b>PRESO ATTO</b>	del verbale conclusivo con cui si definisce la procedura di selezione per l'avvio dei moduli relativi al progetto <b>10.1.1A-FSEPON-MA-2021-75</b>

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

### **NOMINA**

**P'ins. Gatti Emanuela** nata a Matelica (MC) il 29/07/1977 Codice Fiscale GTTMNL77L69F051B, docente con contratto a Tempo Indeterminato titolare presso questo Istituto, a svolgere la funzione di TUTOR nell'ambito del Progetto **10.1.1A-FSEPON-MA-2021-75** **Titolo progetto: "Un'estate con la scuola!" dal 23/06/2022 al 01/07/2022 per n. 30 ore complessive** nel modulo "L'arte del riciclo" che si svolgerà presso la scuola primaria "A. Diotallevi" di Esanatoglia (MC).

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto su richiesta scritta e documentata.

#### **Oggetto della prestazione**

L'ins. **Gatti Emanuela** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto di "TUTOR" nel modulo "L'arte del riciclo" i cui compiti sono:

- predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in **n. 30 ore complessive** e dovrà essere resa a decorrere **dal 23 giugno al 1° luglio 2022**.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **€ 30,00 orario lordo onnicomprensivo**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet)
- Relazione conclusiva sul percorso svolto
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

L'ins. **Gatti Emanuela** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. L'ins. **Gatti Emanuela** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

*Firmato digitalmente*  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Dott. Andrea Boldrini*

**PER ACCETTAZIONE**

Ins. Gatti Emanuela




FIRMATO DIGITALMENTE  
Il Dirigente Scolastico  
Dott. Andrea Boldrini  
23/06/2022 00:42:55

-----  
Scuole Associate:

Infanzia "Arcobaleno" di Matelica Via Bellini- Tel. 0737 85462 - e-mail: [bellini@icmatelica.edu.it](mailto:bellini@icmatelica.edu.it) Codice MCAA80702G

Infanzia "Giardino dell'Infanzia" di Esanatoglia Borgo S. Giovanni – Tel. 0737-889231- e-mail: [materna@icmatelica.edu.it](mailto:materna@icmatelica.edu.it) - Codice MCAA80701E

Primaria "M. Lodi" di Matelica Via Bellini – Tel. 0737 787695 e-mail: [spontini@icmatelica.edu.it](mailto:spontini@icmatelica.edu.it) Codice MCEE80702R

Primaria "A. Diotallevi" di Esanatoglia Viale Fonte Bianco Tel. 0737-889124 - e-mail: [elementare@icmatelica.edu.it](mailto:elementare@icmatelica.edu.it) - Codice MCEE80701Q

Sec. 1° grado "C. A. Dalla Chiesa" di Esanatoglia Borgo San Giovanni Tel. 0737-889146 - e-mail: [mediaes@icmatelica.edu.it](mailto:mediaes@icmatelica.edu.it) - Codice MCMM80702Q

Sec. 1° grado "E. Mattei" di Matelica Via Roma, 30 Tel. 0737-787634 - e-mail: [comprensivo@icmatelica.edu.it](mailto:comprensivo@icmatelica.edu.it) - Codice MCMM80701P  
-----

