



## Istituto Comprensivo "E. Mattei"

Viale Roma, 30 – Tel. 0737 84339- 787634 /Fax 0737 787634  
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N  
62024 MATELICA (MC)

E-mail: [mcic80700n@istruzione.it](mailto:mcic80700n@istruzione.it) Pec: [mcic80700n@pec.istruzione.it](mailto:mcic80700n@pec.istruzione.it) [www.icmatelica.gov.it](http://www.icmatelica.gov.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

All'albo on line dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Atti dell'Istituto

**OGGETTO: Avviso per reclutamento personale interno per attività amministrativo gestionale - Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". - Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**

**Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42**

**Titolo del progetto: "Scuola e vita..."**

**CUP: H14C16000070007**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n, 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europa;
- VISTA** la Nota Miur Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 10862 Roma, 16-09-2016 rivolta alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di progetti finanziati con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse 1 – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);
- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 13/10/2016 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 07/02/2017 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/31706 del 24 luglio 2017 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse 1 – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto"
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 31/01/2018 con cui il Consiglio d'Istituto decideva la formale assunzione in bilancio - esercizio finanziario 2018 del finanziamento di € 44.856 previsto per la

realizzazione del progetto PON FSE “Scuola e vita...” autorizzato con lettera prot. n. AOODGEFID/31706 del 24 luglio 2017;

**CONSIDERATO** il proprio provvedimento prot. n. 620 del 07/02/2018 di assunzione in bilancio della somma riferita al progetto P83 FONDI PON - FSE 2014/2020 Azione 10.1.1 Inclusione sociale e lotta al disagio

**VISTE** le note dell’Autorità di gestione relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017

**VISTA** la determina prot n.1827 del 16/04/2018 relativa all’avvio delle procedure di selezione

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di reclutamento di personale ATA (Assistenti amministrativi e Collaboratori Scolastici) interno per ricoprire incarichi riferiti all’Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:

### Area formativa dei singoli interventi

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO
Educazione motoria; sport; gioco didattico	A tutto Sport! Tiro con l'arco
Educazione motoria; sport; gioco didattico	A tutto Sport! Karate
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Vai con il...beach volley!
Arte; scrittura creativa; teatro	Mi esprimo con la voce, con il corpo e il movimento...
Arte; scrittura creativa; teatro	Via alla creatività!
Orientamento post scolastico	Orientamento attivo
Potenziamento della lingua straniera	Live in English!
Potenziamento della lingua straniera	I love English!

La partecipazione alla selezione implica l’accettazione delle seguenti condizioni:

- Svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto;
- Produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza (Assistenti Amministrativi)

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l’importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall’Autorità di Gestione.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l’espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le avvenute erogazioni da parte dell’Ente finanziatore.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l’annullamento dell’attività del corso.

### FUNZIONI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON

#### Gli Assistenti Amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:

- Provvedere alle attività amministrative gestionali dei diversi interventi
- Inserire nella piattaforma SIF e GPU tutti i dati relativi al progetto
- L’attività amministrativa gestionale e contabile dovrà concludersi entro i termini stabilite dall’Autorità di Gestione
- Attività di collaborazione ed assistenza durante lo svolgimento delle lezioni da parte dei formatori
- Il numero delle ore sarà definito con apposito provvedimento di incarico. Il compenso orario lordo dipendente è previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita

#### I Collaboratori Scolastici dovranno per ogni modulo assegnato:

- Garantire apertura e chiusura della scuola secondo il calendario previsto per lo svolgimento delle attività formative e amministrative inerenti al progetto;
- Riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti alle attività del Progetto;
- Provvedere alla pulizia dei locali;
- Vigilare gli alunni;

- Collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle seguenti competenze:

- Comprovate capacità amministrativo-gestionali
- Disponibilità allo svolgimento di attività extra orario di lavoro

## PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITA'

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata **entro le ore 12.00 del giorno 09/05/2018** *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa istituzione Scolastica. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata sul timbro postale. La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute fuori termine nonché quelle prive della documentazione prevista.

L'istanza, redatta secondo il Modello A dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Il curriculum vitae per il personale Assistente Amministrativo dovrà essere corredata da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità

## SELEZIONE DEL PERSONALE

La selezione degli aspiranti sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella tabella di valutazione dei titoli sotto indicata:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per i collaboratori scolastici)	3
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	4
Altro diploma di scuola secondaria di secondo grado	2
Diploma di laurea	5
Attività svolta in progetti PON (massimo n. 8 esperienze)	2
Certificazione ECDLe/o altre certificazioni informatiche (max 4)	2

A parità di punteggio ha precedenza l'aspirante più giovane.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e la graduatoria sarà pubblicata nell'apposita sezione PON sul sito della scuola [www.icmatelica.gov.it](http://www.icmatelica.gov.it).

## TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

## DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo di istituto.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Trecciola.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Antonio Trecciola

*Antonio Trecciola*

-----  
Scuole Associate:

Infanzia "Arcobaleno" di Matelica Via Bellini- Tel 073785462 Fax 073785462 - e-mail: [bellini@icmatelica.gov.it](mailto:bellini@icmatelica.gov.it) Codice MCAA80702G

Infanzia "Giardino dell'Infanzia" di Esanatoglia Borgo S.Giovanni – Tel. 0737-889231- e-mail: [materna@icmatelica.gov.it](mailto:materna@icmatelica.gov.it) - Codice MCAA80701E

Primaria "M. Lodi" di Matelica Via Spontini, 4 – Tel. 0737 84339 Fax n. 83651 e-mail: [spontini@icmatelica.gov.it](mailto:spontini@icmatelica.gov.it) Codice MCEE80702R

Primaria "A.Diotallevi" di Esanatoglia Viale Fonte Bianco Tel. 0737-889124 - e-mail: [elementare@icmatelica.gov.it](mailto:elementare@icmatelica.gov.it) - Codice MCEE80701Q

Sec. 1° grado "C. A. Dalla Chiesa" di Esanatoglia Via Strada Nuova Tel. 0737-889146 - e-mail: [mediaes@icmatelica.gov.it](mailto:mediaes@icmatelica.gov.it) - Codice MCMM80702Q

Sec. 1° grado "E. Mattei" di Matelica Via Roma, 30 Tel/Fax 0737-787634 - e-mail: [comprensivo@icmatelica.gov.it](mailto:comprensivo@icmatelica.gov.it) - Codice MCMM80701P  
-----