



Istituto Comprensivo "E. Mattei"

Viale Roma, 30 – Tel. 0737 84339- 787634 /Fax 0737 787634
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N
62024 MATELICA (MC)

E-mail: mcic80700n@istruzione.it Pec: mcic80700n@pec.istruzione.it www.icmatelica.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Atti dell'Istituto

OGGETTO: FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
Avviso pubblico di selezione per reclutamento personale interno ed in subordine, in collaborazione plurima per il conferimento di n. 3 incarichi di Esperto e n. 3 incarichi di Tutor per i MODULI ECDL
Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-82
Titolo progetto: “Progetto Estate”
CUP: H99J21003450005

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n, 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione
- VISTO** l'Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDRA Asse I –Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 –Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- VISTA** la delibera n. 28 del verbale del Collegio dei Docenti del 26/05/2021 relativa all'approvazione del progetto nell'ambito del PON-FSE”;
- VISTA** le delibera n. 75 del verbale del Consiglio di Istituto del 29/06/2021 con cui è stato approvato il Progetto nell'ambito del PON-FSE”;

- VISTA** la nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie regionali definitive;
- VISTA** la nota prot. n. 18082 del 15 giugno 2021 con la quale è stato pubblicato lo scorrimento delle graduatorie definitive;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID - 19227 del 02/07/2021 con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio dell'importo finanziato del progetto PON "Progetto Estate" 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-82;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 11/02/2021;
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;
- RICHIAMATA** la nota prot. n. 3817 del 12/08/2021 "Azione di informazione, comunicazione e pubblicità ex ante autorizzazione del progetto
- VISTO** il Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii. in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): *"l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*; se non vi sono risorse interne nell'organico della scuola, si potrà ricorrere alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL del 29/11/2007;
- VISTA** la nota dell'Autorità di gestione prot. n. 34815 del 02/08/2017 relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti (*verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno*);
- VISTO** il D.I. n. 44/2001 art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa"
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – edizione ottobre 2020;
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI-TUTOR INTERNI/COLLABORAZIONE PLURIMA per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli oggetto del presente avviso;
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, Esperti e Tutor per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO
Competenza Digitale	Verso la certificazione informatica ECDL – classi prime	€ 5.082,00
Competenza Digitale	Verso la certificazione informatica ECDL – classi seconde medie	€ 5.082,00
Competenza Digitale	Verso la certificazione informatica ECDL	€ 5.082,00

INDICE

un bando di selezione pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di ESPERTI E TUTOR rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "E. Mattei" di Matelica
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima;

per l'attuazione delle azioni di formazione

AVVISO 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
10.2.2A Competenze di base

dei seguenti moduli formativi:

VERSO LA CERTIFICAZIONE INFORMATICA ECDL - CLASSI PRIME

Descrizione modulo

ECDL è l'acronimo di European Computer Driving Licence (Patente Europea per l'uso del Computer) e rappresenta lo standard per la computer literacy (alfabetizzazione digitale) sia a livello nazionale che internazionale. Si tratta di un attestato che certifica che il soggetto è in possesso di competenze informatiche, traducibili in capacità di utilizzare un personal computer. L'ECDL è il miglior modo per dimostrare il possesso delle abilità e conoscenze necessarie per un utilizzo esperto del computer e delle più comuni applicazioni.

I moduli sono dedicati ai principali strumenti informatici individuali - videoscrittura, fogli di calcolo, presentazione – e ai moduli dedicati a conoscenze e abilità fondamentali per l'uso del computer e altri dispositivi digitali, e alle competenze per l'utilizzo del web e della posta elettronica.

Data inizio prevista: 18/10/2021

Data fine prevista: 23/12/2021

Tipo Modulo: Competenza digitale

Sedi dove è previsto il modulo: MCMM80701P

Numero destinatari: 20 Allievi secondaria di I grado

Numero ore: 30

Figure previste: Esperto e Tutor

VERSO LA CERTIFICAZIONE INFORMATICA ECDL - CLASSI SECONDE MEDIE

Descrizione modulo:

ECDL è l'acronimo di European Computer Driving Licence (Patente Europea per l'uso del Computer) e rappresenta lo standard per la computer literacy (alfabetizzazione digitale) sia a livello nazionale che internazionale. Si tratta di un attestato che certifica che il soggetto è in possesso di competenze informatiche, traducibili in capacità di utilizzare un personal computer. L'ECDL è il miglior modo per dimostrare il possesso delle abilità e conoscenze necessarie per un utilizzo esperto del computer e delle più comuni applicazioni.

I moduli sono dedicati ai principali strumenti informatici individuali - videoscrittura, fogli di calcolo, presentazione – e ai moduli dedicati a conoscenze e abilità fondamentali per l'uso del computer e altri dispositivi digitali, e alle competenze per l'utilizzo del web e della posta elettronica.

Data inizio prevista: 18/10/2021

Data fine prevista: 23/12/2021

Tipo Modulo: Competenza digitale

Sedi dove è previsto il modulo: MCMM80701P

Numero destinatari: 20 Allievi secondaria di I grado

Numero ore: 30

Figure previste: Esperto e Tutor

VERSO LA CERTIFICAZIONE INFORMATICA ECDL

Descrizione modulo

ECDL è l'acronimo di European Computer Driving Licence (Patente Europea per l'uso del Computer) e rappresenta lo standard per la computer literacy (alfabetizzazione digitale) sia a livello nazionale che internazionale. Si tratta di un attestato che certifica che il soggetto è in possesso di competenze informatiche, traducibili in capacità di utilizzare un personal computer. L'ECDL è il miglior modo per dimostrare il possesso delle abilità e conoscenze necessarie per un utilizzo esperto del computer e delle più comuni applicazioni.

I moduli sono dedicati ai principali strumenti informatici individuali - videoscrittura, fogli di calcolo, presentazione – e ai moduli dedicati a conoscenze e abilità fondamentali per l'uso del computer e altri dispositivi digitali, e alle competenze per l'utilizzo del web e della posta elettronica.

Data inizio prevista: 18/10/2021

Data fine prevista: 23/12/2021

Tipo Modulo: Competenza digitale

Sedi dove è previsto il modulo: MCMM80701P

Numero destinatari: 20 Allievi secondaria di I grado

Numero ore: 30

Figure previste: Esperto e Tutor

COMPITI SPECIFICI RICHIESTI A CISCUNA FIGURA:

COMPITI DELL'ESPERTO:

Il docente esperto è incaricato della puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di Classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale operante nella Scuola

COMPITI DEL TUTOR:

il Tutor si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- a curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- ad accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- a curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- a curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- a mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- a svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- a partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del numero minimo di 9 allievi per due incontri consecutivi, si deve sospendere immediatamente il corso e inserire la richiesta di chiusura anticipata in GPU. Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso, sarà cura del tutor d'aula informare tempestivamente il Dirigente scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso.

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE:

Sono ammessi alla selezione, pena l'ammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Conoscenze relative al piano di formazione proposto
- Abilità relazionali e di gestione dei gruppi
- Comprovate conoscenze informatiche
- Conoscenza della piattaforma GPU/2014-2020 nonché delle conoscenze attuative relative ai bandi PON FSE/FESR 2014/2020

Inoltre gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- possiedono titoli di accesso previsti dal seguente avviso
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria)
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12.00 del giorno 15/10/2021** "brevi manu" presso l'ufficio protocollo di questa istituzione Scolastica. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata sul timbro postale. La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

In alternativa le domande potranno essere inviate con posta certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): MCIC80700N@pec.istruzione.it.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete pervenute oltre la data di scadenza del bando o presentate con una modulistica diversa da quella allegata al presente bando.

L'istanza (**Modello A per gli Esperti, Modello B** per i Tutor) dovrà essere corredata da:

1. dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
2. autorizzazione, per gli aspiranti dipendenti di università, delle P.A. o di altra amministrazione, da parte di quest'ultime a poter svolgere l'incarico al quale si aspira (ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
3. dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico;
4. autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
5. dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- ❖ partecipare su esplicito invito del Dirigente Scolastico, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- ❖ concorrere nella misura prevista dagli appositi regolamenti alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti GPU
- ❖ svolgere le attività didattiche nei plessi dell'istituto indicati nei rispettivi moduli
- ❖ redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata da una apposita commissione di valutazione presieduta e nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Griglia di valutazione titoli per l'individuazione degli ESPERTI	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o magistrale conseguita nel settore di pertinenza del bando	15
Laurea triennale conseguita settore di pertinenza del bando	8
Altra laurea non coerente con il settore di pertinenza del bando	3
Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza del bando	5
Abilitazione all'insegnamento e/o alla professione nell'ambito specifico	3
Iscrizione all'albo professionale relativa all'ambito specifico	2
Diploma conseguito nell'area professionalizzante	2

(Esclusivamente per i docenti esperti madrelingua) titolo di accesso: abilitazione all'insegnamento L2 CELTA	SI/NO
FORMAZIONE	PUNTI
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con la tipologia della proposta (Max 5 corsi)	0,50
Corsi/seminari di formazione nell'ambito FSE e programmi europei (Max 5 corsi)	0,50
Master e Corsi di perfezionamento annuali post laurea coerenti con la tipologia della proposta (Max 2)	2
Master e corsi di specializzazione biennali post laurea coerenti con la tipologia della proposta (Max 2)	4
Competenze informatiche certificate (ECDL)	5
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito dei Programmi Formativi FSE-POR FESR nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta (max di 10 punti)	1
Per ogni attività di tutoraggio e per un massimo di 15 attività in progetti PON-POR-IFTS-Progetti Europei della Programmazione nell'ambito specifico del bando (max 10 punti)	1
Per ogni attività di esperto e per un massimo di 10 attività in progetti PON-POR-IFTS Progetti Europei della Programmazione nell'ambito specifico del bando o piani di formazione nazionale (max 10 punti)	1
Per ogni anno di esperienza professionale nel settore richiesto dal progetto (max 10 anni)	1

Griglia di valutazione titoli per l'individuazione di figure per l'attività di TUTOR	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento pertinente all'attività progettuale	15
Laurea triennale pertinente all'attività progettuale	10
Altra laurea non coerente con il settore di pertinenza del bando	3
Corsi di formazione aventi come oggetto la gestione dei progetti FSE FESR (max 6 punti)	0,5
REQUISITI PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienza pregressa di coordinamento/valutazione progetti FSE nell'obiettivo/azione di riferimento(fino a un max di 10 punti)	2 (per ogni progetto)
Esperienza di tutoraggio in progetti FSE/FESR coerenti con l'obiettivo/azione di riferimento (max 10 punti)	1 (per ogni progetto)
Esperienza di tutoraggio in progetti d'istituto nel settore di pertinenza di durata non inferiore a 20 ore (max 6 punti)	0,5 (per ogni progetto)
Competenze informatiche certificate (ECDL)	3
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito dei Programmi Formativi FSE-POR FESR nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta (max di 10 punti)	1
Per ogni attività di tutoraggio e per un massimo di 15 attività in progetti PON-POR-IFTS-Progetti Europei della Programmazione nell'ambito specifico del bando (max 10 punti)	1
Per ogni attività di esperto e per un massimo di 10 attività in progetti PON-POR-IFTS Progetti Europei della Programmazione nell'ambito specifico del bando o piani di formazione nazionale (max 10 punti)	1
Per ogni anno di esperienza professionale nel settore richiesto dal progetto (max 10 anni)	1

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza al più giovane di età.

Un aspirante non potrà presentare domanda contemporaneamente per i ruoli di ESPERTO e TUTOR.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e la graduatoria sarà pubblicata nell'apposita sezione PON sul sito della scuola www.icmatelica.edu.it.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITA':

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE:

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno/collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022.

I compensi, pari ad € 70,00 ad ora per l'esperto e 30 euro ad ora per il tutor, s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

MODALITA' DI IMPUGNATIVA:

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo di istituto.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Andrea Boldrini.

Firmato digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Andrea Boldrini

Scuole Associate:

Infanzia "Arcobaleno" di Matelica Via Bellini- Tel. 0737 85462 - e-mail: bellini@icmatelica.edu.it Codice MCAA80702G

Infanzia "Giardino dell'Infanzia" di Esanatoglia Borgo S. Giovanni – Tel. 0737-889231- e-mail: materna@icmatelica.edu.it - Codice MCAA80701E

Primaria "M. Lodi" di Matelica Via Bellini – Tel. 0737 787695 e-mail spontini@icmatelica.edu.it Codice MCEE80702R

Primaria "A. Diotallevi" di Esanatoglia Viale Fonte Bianco Tel. 0737-889124 - e-mail: elementare@icmatelica.edu.it - Codice MCEE80701Q

Sec. 1° grado "C. A. Dalla Chiesa" di Esanatoglia B.go San Giovanni Tel. 0737-889146 - e-mail: mediaes@icmatelica.edu.it- Codice MCMM80702Q

Sec. 1° grado "E. Mattei" di Matelica Via Roma, 30 Tel. 0737-787634 - e-mail: comprensivo@icmatelica.edu.it - Codice MCMM80701P
