

# ESTRATTO

## DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL<sup>(1)</sup> CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. ....10.....

L'anno ...2017..... addì ...26..... del mese di ..... maggio ..... alle ore ...17,30 .....  
in ...MATELICA....., nella sede dell' **ISTITUTO COMPRENSIVO "E. Mattei"** .....  
in seguito a convocazione ordinaria, sono intervenuti i Signori:

Trecciola	Antonio	- Dirigente Scolastico
Carradori	Guido	- Genitore Presidente
Di Nunno	Nunzia	- Genitore
Rossi	Katia	- Genitore
Rotili	Corinna	- Genitore
Tozzi	Barbara	- Genitore
Tronchi	Massimiliano	- Genitore
Ferracuti	Marco	- Genitore
Dolce	Rosario	- Genitore
Girolamini	Daniela	- Docente
Bravetti	Clara	- Docente
Cola	Giuliana	- Docente
Mosciatti	Serenella	- Docente
Leonangeli	Danira	- Docente
Mirmina	Antonella	- Docente
Pettinelli	Maria Maddalena	- Docente
Spaggiari	Maria Grazia	- Docente
Spurio Salvi	Maria	- ATA
Brugnola	Debora	- ATA (con funzione di segretaria)

Assenti:

Riconosciuta la validità della riunione, letto ed approvato il verbale dell'adunanza precedente si passa alla discussione del seguente :

### ORDINE DEL GIORNO (omissis)

N.<sup>(2)</sup>.....12 ..... - <sup>(3)</sup>..... **adesione progetti FSE – PON 2014/2020**

(1) Del Consiglio di Istituto, della Giunta Esecutiva o altro

(2) Numero dell'ordine del giorno

(3) Argomento

## **Punto 12 – Adesione progetti FSE-PON 2014/2020**

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio i contenuti del PON-FSE Programma Operativo Nazionale di cui ai vari avvisi pubblicati dal MIUR. Già sono stati presentati ed autorizzati vari progetti ed è stata sperimentata la valenza del programma finalizzato al miglioramento del sistema dell'istruzione. Il Consiglio di Istituto, preso atto della delibera di adesione al PON del Collegio dei Docenti del 17/05/2017 e valutata positivamente l'opportunità di offrire agli alunni attività in orario extrascolastico e nel periodo estivo, all'unanimità approva l'adesione ai bandi ritenuti più opportuni PON/ FSE "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020.

Alle ore ...**20:20**, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

IL SEGRETARIO

(Sig.ra Debora Brugnola)

f.to

Debora Brugnola

IL PRESIDENTE

(Sig. Guido Carradori)

f.to

Guido Carradori

**Per copia conforme**

Matelica, li 27 maggio 2017

II DIRETTORE AMM.VO

Rag. Maria Carola Romaldini



II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Trecciola

