Istituto Comprensivo "E. Mattei"
Viale Roma, 30 – Tel. 0737 84339- 787634 /Fax 0737 787634
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N
62024 **MATELICA** (MC)

E-mail: mcic80700n@istruzione.it **Pec:** mcic80700n@pec.istruzione.it **www.icmatelica.gov.it**

UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Alla Sig.ra FEDE DANIELA
All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Atti dell'Istituto

OGGETTO: **Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". - Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**
Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42
Titolo del progetto: "Scuola e vita…"
CUP: H14C16000070007

LETTERA DI INCARICO

Per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo "E. Mattei" attua percorsi nell'ambito del progetto:
Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". - Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico.

VISTO che questo Istituto ha provveduto in data 24/04/2018 alla pubblicazione dell'Avviso per reclutamento personale interno per attività amministrativo gestionale prot. n. 2042 C.24 del progetto FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Codice Identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42 - Titolo del progetto: "Scuola e vita…"

VISTA l'istanza da Lei presentata prot. n. 2329 del 09/05/2018 con la quale dichiara la Sua disponibilità a svolgere le attività amministrative e gestionali per la realizzazione del progetto **"Scuola e vita…"**

VISTE le graduatorie definitive per la selezione di personale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CONFERISCE

La sig.ra Fede Daniela nata a Camerino (MC) il 13/11/1957 Codice Fiscale FDEDNL57S53B474Z, Titolare presso questo Istituto in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVA a Tempo Indeterminato a svolgere l'incarico di gestione le pratiche amministrative e gestionali nell'ambito del Progetto **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42 Titolo del progetto: "Scuola e vita..."** per n. 96 ore complessive per tutti i moduli previsti nel progetto. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto su richiesta scritta e documentata.

Oggetto della prestazione

La sig.ra Fede Daniela si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva i cui compiti sono:

- Provvedere alle attività amministrative gestionali dei diversi interventi
- Inserire nella piattaforma SIF e GPU tutti i dati relativi al progetto
- L'attività amministrativa gestionale e contabile dovrà concludersi entro i termini stabilite dall'Autorità di Gestione
- Attività di collaborazione ed assistenza durante lo svolgimento delle lezioni da parte dei formatori
- Il numero delle ore sarà definito con apposito provvedimento di incarico. Il compenso orario lordo dipendente è previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 96 ore complessive fino al termine del progetto.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 14,50 al lordo delle ritenute a carico del contraente e dell'Ente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet)
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

La sig.ra Fede Daniela dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La sig.ra Fede Daniela con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Trecciola

PER ACCETTAZIONE

Fede Daniela _____